

Návrh zmluvy

RÁMCOVÁ ZMLUVA NA SERVIS KINOTECHNIKY

uzatvorená v zmysle § 269, odsek 2 a násl. Obchodného zákonníka

Číslo zmluvy:

I.

ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ:

Správa kultúrnych a športových zariadení mesta Trnava

sídlo: Hlavná 17, 917 01 Trnava

v zastúpení riaditeľom Ing. Martinom Turčanom

bankové spojenie: VÚB, pobočka Trnava,

IBAN: SK07 0200 0000 0000 0633 4212

IČO: 00 598 135

DIČ: 2021190963

IČ pre DPH: SK2021190963

č. tel.: +421 33 3236 444, 0907 673 593

e-mail: kino.hviezda@privatnet.sk

(ďalej len "objednávateľ")

1.2 Poskytovateľ:

.....,
(presný názov a sídlo firmy podľa výpisu z obchodného registra, živnostenského listu alebo iného oprávnenia na podnikanie)

v zastúpení

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

bankové spojenie:

IBAN:

č. tel.:

e-mail:

(Zápis v Obchodnom registri Okresného súdu, oddiel, vložka č.
alebo zápis v Živnostenskom registri....., sp.č., reg. č.....)

(ďalej len "poskytovateľ")

II.

PREDMET ZMLUVY

2.1 Predmetom rámcovej zmluvy je záväzok poskytovateľa vykonávať pre objednávateľa pozáručný a paušálny servis kinotechniky v Kine Hviezda a v Mestskom amfiteátri za podmienok uvedených vo výzve na predloženie cenovej ponuky a podmienok dohodnutých v tejto zmluve. Zoznam typových zariadení je uvedený v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

2.2 Pozáručný servis zahŕňa služby spojené s:

- diagnostikou, lokalizáciou a odstránením porúch zariadení,
- výmenou lámip, prípadne iných opotrebovaných súčiastok, ktoré dosiahli stanovenú dobu využitia.

2.3 Paušálny servis zahŕňa služby spojené s:

- technickou podporou a poradenstvom - vzdialená správa, telefonická a mailová podpora,
- bežnou profylaktikou zariadení (kontrola, údržba, čistenie, doplnenie alebo výmena chladiacej kvapaliny),
- obnovou konfigurácie zariadení po poruche resp. zmenou konfigurácie zariadenia, implementovaním výrobcami odporúčaných zmien (napr. upgrade/update FW a pod...),
- kalibráciou zariadení, tak aby spĺňali normu DCI.

- 2.4 Počas platnosti tejto zmluvy poskytovateľ na základe požiadavky objednávateľa zabezpečí ekologickú likvidáciu použitých a opotrebovaných dielov

III.

CENA ZA SERVIS A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 3.1 Cena za pozáručný a paušálny servis sa stanoví ako súčet ceny za servisnú činnosť vyjadrenú počtom hodín, ceny za dopravu a ceny za náhradné diely. Jednotkové zmluvné ceny za servisnú hodinu a dopravu sú uvedené v prílohe č. 1 a sú pre poskytovateľa záväzné.
- 3.2 Cena náhradných dielov (súčastí hardware) je daná platným aktuálnym cenníkom poskytovateľa v čase vystavenia objednávky. Pre účely tejto zmluvy a čiastkových zmlúv sa za všeobecne platnú jednotkovú cenu náhradného dielu považuje cena uvedená v cenníku zhotoviteľa dostupného v jeho obchodnej prevádzke alebo zverejnená na webových stránkach zhotoviteľa, nie však vyššia ako cena odporúčaná výrobcom tovaru pre slovenský trh.
- 3.3 Poskytovateľovi vznikne právo vystaviť faktúru a zaslať ju na adresu sídla objednávateľa podľa bodu 1.1 tejto zmluvy po vykonaní servisu alebo po výmene opotrebovanej súčiastky. Súčasťou faktúry bude kópia preberacieho protokolu (dodacieho listu) potvrdeného objednávateľom s rozpisom servisnej činnosti, za ktorú si zhotoviteľ účtuje odmenu.
- 3.4 Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru za paušálny servis raz za rok a to vždy až po jeho realizácii. Súčasťou faktúry bude príloha so zoznamom všetkých zariadení, pre ktoré objednávateľ požiadala o paušálny servis, potvrdená objednávateľom.
- 3.5 Platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku. Splatnosť faktúr je 14 dní od dňa doručenia faktúry objednávateľovi.
- 3.6 Poskytovateľovi budú uhradené iba skutočne realizované a zástupcom objednávateľa potvrdené služby.
- 3.7 V prípade že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, alebo k nej nebudú priložené doklady dohodnuté zmluvnými stranami, je objednávateľ oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej alebo doplnenej faktúry.

IV.

TERMÍNY POSKYTOVANIA SERVISU

- 4.1 Poskytovateľ sa zaväzuje v lehote trvania zmluvy vykonávať servis na základe čiastkových zmlúv v dohodnutých termínoch:
- **nonstop** telefonická podpora
 - detekcia poruchy prostredníctvom vzdalenej správy alebo výjazd servisného technika **do 24 hodín** od nahlásenia poruchy objednávateľom.
 - servis alebo výmena opotrebovaného dielu do **72 hodín** od obdržania objednávky.
- 4.2 Povinnosť poskytovateľa poskytnúť pozáručný servis je splnená tým, že poskytovateľ protokolárne odovzdá hardware, na ktorom vykonal pozáručný servis objednávateľovi.

V.

UZATVÁRANIE ČIASTKOVÝCH ZMLÚV

- 5.1 Na základe ustanovení Obchodného zákonníka zmluvné strany uzatvoria čiastkové zmluvy na poskytnutie služby formou objednávok.
- 5.2 Objednávateľ poruchu zariadenia alebo požiadavku na výmenu opotrebovaného náhradného dielu nahlási bezodkladne telefonicky poskytovateľovi.
- 5.3 Poskytovateľ je povinný do 24 hodín od nahlásenia poruchy vykonať posúdenie vady, následne vypracovať cenovú ponuku na jej odstránenie alebo cenovú ponuku na výmenu opotrebovaného náhradného dielu a doručiť túto objednávateľovi.
- 5.4 Objednávateľ po odsúhlasení cenovej ponuky vystaví objednávku. Objedávka vystavená objednávateľom musí obsahovať najmä:
- názov, sídlo a IČO objednávateľa,
 - presnú špecifikáciu objednávanéj činnosti,
 - lehotu, v ktorej má byť objednaná činnosť poskytnutá,
 - dátum vystavenia objednávky,

- podpis oprávnenej osoby objednávateľa.
- 5.5 Poskytovateľ je povinný najneskôr nasledujúci pracovný deň po dni doručenia objednávky potvrdiť príjem a akceptáciu objednávky a to rovnakou formou, akou bola objednávka doručená poskytovateľovi (osobne, poštou, e-mailom).
- 5.6 Poskytovateľ môže s odstraňovaním poruchy alebo s výmenou opotrebovaného náhradného dielu začať po obdržaní čiastkovej objednávky.
- 5.7 Ak poskytovateľ z prevádzkových alebo iných dôvodov nemôže vybaviť objednávku v dohodnutých lehotách podľa čl. IV. tejto zmluvy, je povinný v predloženej cenovej ponuke uviesť dôvody nedodržania termínu a navrhnúť možný termín poskytnutia požadovaných služieb.
- 5.8 Požiadavky na servis zariadení, ktoré sú kryté paušálnym servisom objednávateľ nahlási spôsobom uvedeným v bode 5.2 a následne po obdržaní cenovej ponuky vystaví objednávku v zmysle bodu 5.4 tohto článku.

VI. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

- 6.1 Ak nebude medzi stranami dohodnuté inak, je poskytovateľ povinný po uzatvorení objednávky na vlastné náklady a nebezpečenstvo prevziať hardware za účelom vykonania servisnej činnosti a to v mieste, ktoré bude určené v objednávke, resp. servis vykonať priamo v mieste, kde sa hardware nachádza.
- 6.2 Odo dňa prevzatia hardware poskytovateľom za účelom vykonania servisu až do momentu odovzdania hardware objednávateľovi po ukončení servisu, znáša poskytovateľ nebezpečenstvo náhodnej skazy a náhodného zničenia tohto hardware, vrátane akejkoľvek inej škody, ktorá na tomto hardware vznikne (napr. poškodenie, strata, zničenie, odcudzenie a pod.).
- 6.3 Poskytovateľ je povinný pri preberaní hardware za účelom vykonania servisnej činnosti vystaviť objednávateľovi doklad o prevzatí hardware, ktorý musí obsahovať najmä toto:
 - označenie objednávateľa a poskytovateľa,
 - miesto a dátum prevzatia hardware,
 - presný zoznam prevzatého hardware,
 - druh potrebnej servisnej činnosti, ktorá sa musí na hardware vykonať, ak je to možné určiť pri preberaní hardware,
 - predpokladaná cena servisnej činnosti, alebo rozsah práce potrebnej pri vykonaní servisnej činnosti ak je to možné určiť pri preberaní,
 - dátum dokedy bude servisná činnosť vykonaná, ak je to možné určiť pri preberaní.
- 6.4 V prípade, ak poskytovateľ ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti, ktorú od neho možno požadovať, nebude vedieť zistiť pri preberaní hardware potrebný druh servisnej činnosti, jej rozsah alebo cenu, zaväzuje sa tieto skutočnosti oznámiť objednávateľovi v čo najskoršom čase, odo dňa prevzatia hardware od objednávateľa.
- 6.6 Pokiaľ sa objednávateľ a poskytovateľ nedohodnú inak, môže poskytovateľ pri servisnej činnosti použiť len nové (nepoužitú) originálne náhradné diely alebo vymeniť chybné, resp. poruchové zariadenie za funkčné zariadenie rovnakých alebo vyšších technických a výkonnostných parametrov.
- 6.7 Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, je poskytovateľ povinný po vykonaní servisnej činnosti mimo priestorov objednávateľa na vlastné nebezpečenstvo dopraviť zariadenie, na ktorom vykonával servisnú činnosť objednávateľovi do miesta, kde ho predtým prevzal a odovzdá ho objednávateľovi. Pri odovzdávaní je poskytovateľ povinný vyhotoviť odovzdávací protokol (dodací list), podpísaný oprávnenými zástupcami oboch strán.
- 6.8 Poskytovateľ je povinný bez zbytočného odkladu informovať objednávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu ovplyvniť vykonávanie servisnej činnosti podľa tejto zmluvy, jej rozsahu a spôsobe a v danom prípade dohodnúť osobitný postup s objednávateľom.

VII. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 7.1 Objávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi súčinnosť pri vykonávaní servisnej činnosti podľa tejto zmluvy a to najmä:
 - v mieste odovzdania hardware určiť oprávneného zamestnanca na odovzdanie zariadenia poskytovateľovi za účelom vykonania servisu,
 - bez zbytočného odkladu vyjadriť sa k spôsobu vykonania servisnej činnosti, cene a ostatným skutočnostiam oznámeným zo strany poskytovateľa počas vykonávania servisnej činnosti.

- 7.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že bez vedomia poskytovateľom povereného pracovníka nebude vykonávať žiadne zásahy do zariadení, ktorých sa týka predmet tejto zmluvy.

VIII. ZODPOVEDNOSŤ ZA CHYBY A ZÁRUKA

- 8.1 Poskytovateľ preberá záväzok zo záruky za kvalitu poskytnutého pozáručného servisu, pričom dĺžka záručnej doby je **12 mesiacov**. Záručná doba začne plynúť odo dňa protokolárneho odovzdania hardware, na ktorom vykonával poskytovateľ pozáručný servis.
- 8.3 Objednávateľ je povinný chyby pozáručného servisu bez zbytočného odkladu po ich zistení oznámiť poskytovateľovi tým istým spôsobom, ako žiadal o servis. V oznámení o chybách musí objednávateľ uviesť, ako sa prejavujú.
- 8.2 Práva zo zodpovednosti za chyby, ktoré sa vyskytnú v záručnej dobe musí objednávateľ uplatniť u poskytovateľa v záručnej dobe, inak zaniknú.

IX. DOBA PLATNOSTI RÁMCOVEJ ZMLUVY

- 9.1 Táto rámcová zmluva sa uzatvára na dobu určitú na **48 mesiacov** od nadobudnutia platnosti zmluvy alebo do vyčerpania finančného limitu 49.999 eur bez DPH, podľa toho, ktorá zo skutočností nastane skôr.
- 9.2 Túto rámcovú zmluvu je možné ukončiť:
- kedykoľvek písomnou dohodou zmluvných strán,
 - výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany aj bez uvedenia dôvodu, pričom dohodou strán sa výpovedná lehota stanovuje na jeden mesiac, počítajúc od prvého dňa nasledujúceho po dni doručenia výpovede druhej strane.
- 9.3 Výpoveď tejto rámcovej zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane, inak je neplatná.

X. ZMLUVNÉ SANKCIE A ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 10.1 V prípade omeškania zhotoviteľa s termínmi plnenia v dohodnutých termínoch podľa čl. IV tejto zmluvy je objednávateľ oprávnený účtovať poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške:
- 15,00 -Eur za každý deň omeškania v prípade nedodržania reakčnej doby
 - 100,00 -Eur za každý deň omeškania v prípade nedodržania termínu opravy
- 10.2 V prípade omeškania s plnením peňažného záväzku podľa tejto zmluvy je poskytovateľ oprávnený fakturovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 10.3 Zaplatenie zmluvnej pokuty nezbavuje zhotoviteľa povinnosti dodať príslušné omeškané plnenie v zmysle tejto zmluvy.
- 10.4 Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody spôsobenej porušením zmluvných povinností.
- 10.5 Každá zmluvná strana zodpovedá za priamu škodu spôsobenú druhej zmluvnej strane v súvislosti s plnením tejto zmluvy alebo príslušnej čiastkovej objednávky.
- 10.6 Vzniknutá škoda bude poškodenej zmluvnej strane uhradená za predpokladu riadneho preukázania jej vzniku, výšky, porušenia zmluvnej povinnosti a príčinnej súvislosti medzi týmto porušením a vznikom škody, ak navrátenie vecí do pôvodného stavu nie je možné.

XI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 11.1 Zmluvné strany pre účely tejto zmluvy určujú kontaktné osoby zodpovedné za vecnú a odbornú komunikáciu v súvislosti s touto zmluvou takto:
- za poskytovateľa:
 - meno, mobil....., e-mail:

- za objednávateľa:

- Martin Haden, mobil: 0907 673593, e-mail: kino.hviezda@privatnet.sk

- 11.2 Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy môžu byť vykonané písomným dodatkom k tejto zmluve po vzájomnej dohode a podpísané oprávnenými osobami zmluvných strán. Uvedené sa netýka zmeny kontaktných osôb uvedených v bode 11.1, ktoré môže príslušná zmluvná strana zmeniť svojim jednostranným rozhodnutím doručeným v písomnej forme druhej zmluvnej strane.
- 11.3 Zmluvné strany sa v súlade s § 262 ods. 1 Obchodného zákonníka dohodli, že záväzkový vzťah založený touto rámcovou zmluvou sa spravuje Obchodným zákonníkom.
- 11.4 Ak zanikne jedna zo zmluvných strán, prechádzajú jej práva z tejto rámcovej zmluvy na jej právneho zástupcu.
- 11.5 Táto rámcová zmluva sa vyhotovuje v troch rovnopisoch, z ktorých dva obdrží objednávateľ a jeden rovnopis obdrží poskytovateľ.
- 11.6 Neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej zmluvy sú jej prílohy:
- Príloha č.: 1 – Zmluvné ceny,
- Príloha č.: 2 - Zoznam typových zariadení kinotechniky
- 11.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.
- 11.8 Táto rámcová zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení na webovom sídle objednávateľa (www.sprava.trnava.sk).
- 11.9 Zmluva bola zverejnená dňa:

V, dňa:

V....., dňa.....

.....
za objednávateľa

Ing. Martin Turčan
riaditeľ SKaŠZMT

.....
za poskytovateľa

Zmluvné ceny

Príloha č.1

Pol. č.:	Názov položky:	Cena bez DPH:	DPH 20%:	Cena s DPH:
1.	Paušálny servis kinotechniky pre:			
	- Kino Hviezda			
	- Mestský amfiteáter			
	<i>Zahŕňa: Pravidelné ročné čistenie, kompletnej kinotechniky uvedenom v opise predmetu zákazky, výmenu alebo doplnenie chladiacej kvapaliny v projektore, nastavenie obrazovej a zvukovej časti za pomoci profesionálnej techniky, pravidelná implementácia výrobcom odporúčaných zmien, celoročná on-line technická podpora a poradenstvo (vzdialená správa, telefonická a mailová podpora).</i>			
2.	Servisná hodina			
3.	Doprava (cesta zo sídla uchádzača do Trnavy a späť)			
4.	Chladiaca kvapalina (liter)			

Príloha č. 2

Zoznam typových zariadení kinotechniky

2.1/- Projekčná časť pre **Kino Hviezda** - (Projekčná technológia - 3D):

- projektor **Barco DP2K - 32B** + objektív a stojan pod projektor
- videoscaler Barco ASC-2048
- kinoserver Dolby DSS200
- 3D kit XPAND - synchronizačný modul + emitéry
- zvukový procesor Dolby CP750
- pomocný zvukový procesor Denon PRO DN-500AV
- súbor zosilňovačov DAP Palldium
- súbor reproboxov JBL
- monitoringový systém Sbl Acoustic Monitor 01
- pomocné a doplnkové zariadenia: multimedialny PC + 2 - LCD monitory, záložný zdroj APC Smart, UPS 1500VA, matrixswitch Vision HD MX0402-320

2.2/- Projekčná časť pre **Mestský amfiteáter** - (Projekčná technológia - 2D):

- projektor **Kinoton DCP 30LX** + objektív Kinoton, integrovaný ventilátor a stojan pod projektor
- kinoserver Dolby DSS200
- network SMC switch
- videoscaler Kramer VP-728
- zvukový procesor Dolby CP750
- pomocné a doplnkové zariadenia: Kinoton KRS BOX + Full HD monitor na obsluhu vzdialenej správy, KRS Box, záložný zdroj APC Smart-UPS 2200